



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
CONSILIUL LOCAL  
AL COMUNEI  
GURA VITIOAREI**



**HOTĂRÂRE  
PENTRU APROBAREA PLANULUI ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND  
SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE ÎN ANUL 2024  
LA NIVELUL COMUNEI GURA VITIOAREI**

Având în vedere prevederile art. 297 alin.1 lit. c, art. 333 alin. 1 și alin. 5 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de referatul de aprobare al primarului localității, precum și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei,

Având în vedere prevederile art. 112 și ale art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare pentru perioada 2022-2030 și cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ,

Luând act de :

- Convenția de colaborare nr. 5588/17.09.2018 ( Primăria Gura Vitioarei ) respectiv nr. IA29712 ( D.G.A.S.P.C Prahova ), încheiată la data de 17.09.2018 cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;

- Avizul de legalitate al D.G.A.S.P.C nr. IA55376/14.10.2024, înregistrat la Primăria Gura Vitioarei cu nr. 8201/15.10.2024 privind îndeplinirea condițiilor Planului anual de acțiune conform Ordinului nr. 1086/2018,

Luând act de avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3 ale Consiliului Local din data de 25.11.2024 ,

În conformitate cu prevederile art.129 alin (7) lit.(b), art.139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) din O.U.G. nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

Consiliul Local al comunei Gura Vîtioarei, județul Prahova,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1-** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate în anul 2024 la nivelul comunei Gura Vîtioarei, județul Prahova, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2-** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica si se comunica la: Institutia prefectului -județul Prahova, primarul comunei, D.G.A.S.P.C Prahova si compartimentul de resort din aparatul de specialitate prin grija Secretarului General al unitatii administrativ teritoriale si se publica in Monitorul Oficial Local prin compartimentul monitorizare proceduri administrative si relatii cu publicul din aparatul de specialitate al primarului comunei.

**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**Grigore DUMITRESCU**



**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Jr. Nicoleta-Corina CONSTANTIN**

**Gura Vîtioarei, 26 .11.2024**  
**Nr.66**

**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA GURA VITIOAREI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**PLANUL ANUAL DE ACTIUNE**  
**PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE LA NIVELUL COMUNEI**  
**GURA VITIOAREI PENTRU ANUL 2024**

Planul Anual de Acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune se realizează cu participarea Compartimentului Asistență Socială, Autoritate Tutelară și poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului Asistență Socială, Autoritate Tutelară;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asigurarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale care să corespundă tuturor categoriilor vulnerabile care, din cauza unor motive de natură economică, fizică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele pe care le pot folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Având în vedere:

1. Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;  
Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/Consiliului Local/Consiliului General al municipiului București; Hotărârea de Guvern nr. 1543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare pentru perioada 2022-2030;

2. Legea nr. 292/2011 a Asistenței Sociale, actualizată;
3. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Convenția de colaborare nr. 5588/17.09.2018 (Primăria Gura Vitioarei), respectiv nr. IA29712 (DGASPC Prahova), încheiată la data de 17.09.2018 cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de Asistență Socială, Autoritate Tutelară organizat la nivelul comunei Gura Vitioarei, în care se regăsesc următoarele obiective pentru domeniul social:
  - a) activitati de identificare a nevoii sociale, individuale, familiale si de grup;
  - b) activitati de informare in domeniu;
  - c) consiliere juridical si sociala;
  - d) sprijin de urgenta in vederea reducerii efectelor situatiilor de criza.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Gura Vitioarei cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – **Capitolul I;**
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – **Capitolul II;**
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – **Capitolul III.**

#### Considerații preliminare

În întocmirea „Planului anual de acțiune pentru anul 2024” s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului Asistență Socială, Autoritate Tutelară și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

#### CAPITOLUL I

##### ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

Compartimentul de Asistență Socială, Autoritate Tutelară este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale și este acreditată conform deciziei nr. 2526/05.10.2015 și certificatului de acreditare seria AF nr. 002606 din 05.10.2015 eliberate de Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

Compartimentul de Asistență Socială, Autoritate Tutelară are scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre

înființare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Gura Văitioarei, județul Prahova.

Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei Gura Văitioarei, realizează consecvent și cu prioritate măsurile de asistență socială în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile a deveni social dependente, pentru prevenirea și ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor, prin acordarea de sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și libera alegere a măsurilor sociale potrivite pentru fiecare caz.

În desfășurarea activității compartimentului se pune accent pe dezvoltarea serviciului de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele și serviciile sociale la care pot apela cu scopul de a facilita accesul la aceste măsuri.

Totodată, un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

**A. SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL**

Nr.crt	Cadru legal	Acțiune anuală	Indicatori 2024	Responsabil	Termen	Sursa de finanțare
1	Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>-preluare cereri VMI</li> <li>-înregistrare dosare /cereri VMI in aplicatia SNIAS</li> <li>-intocmit dispozitii primar de acordare/incetare/modificare VMI</li> <li>-transmitere situatii lunare catre AJPIS Prahova</li> </ul>	-estimativ 30 de dosare	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul de stat, AJPIS Prahova
2	Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii cu modificările și completările ulterioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preluare cereri alocație de stat</li> <li>- înregistrat dosarele</li> <li>- înaintarea dosarelor la AJPIS Prahova</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 25 de cazuri</li> <li>- lunar</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul de stat, AJPIS Prahova
3	OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preluare cerere indemnizație creștere copil și stimulent de inserție</li> <li>- înaintarea dosarelor la AJPIS Prahova</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 31 de cazuri</li> <li>- lunar</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul de stat, AJPIS Prahova
4	Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preluare cereri stimulentul educațional pentru</li> </ul>	- estimativ 14 cazuri	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelara	31.12.2024	Bugetul local

5	Ajutoare de urgență, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare și H.C.L. nr. 18 din 21.03.2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preluare cereri ajutor de urgență</li> <li>- anchete sociale</li> <li>- întocmirea referatelor în vederea emiterii dispozițiilor primarului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 6 cazuri</li> <li>- estimativ 6 anchete</li> <li>- estimativ 6 referate</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul local Hotărâre Consiliul Local
6	Ordinul 2525/2018 privind aprobarea Procedurii intervenția de urgență în cazurile de violență domestică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- intervenția de urgență în cazurile de violență domestică</li> <li>- sprijin, informare și consiliere victime ale violenței domestice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 3 cazuri</li> <li>- estimativ 3 cazuri</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul local Hotărâre Consiliul Local
7	Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin H.G. nr.118/2014, cu modificările și completările ulterioare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- acreditare compartiment inființare SAC</li> <li>- echipa pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică</li> <li>- licențiere Serviciu Social - îngrijire la domiciliu persoane cu handicap cu asistent personal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- depunere și elaborare cerere acreditare serviciu social si a SAC</li> <li>- depunere și elaborare cerere Serviciu Social Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică</li> <li>- depunere și elaborare cerere licențiere Serviciu Social - îngrijire la domiciliu persoane cu handicap cu asistent personal</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	Bugetul local
8	Legea nr. 226 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie și Hotărârea Guvernului nr. 1073 din 04 octombrie 2021 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preluarea cererilor ajutorului de încălzire și a suplimentului de energie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 130 de cereri ajutoare de încălzire cu lemne și supliment de energie</li> </ul>	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	Perioada sezonului rece 01 noiembrie - 31 martie	Bugetul de stat, AJPIS Prahova

	prevederilor Legii nr. 226/2021						
9	Monitorizarea periodică a cazurilor de copii cu părinți plecați în străinătate conform H.G. 691/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identificare copii cu părinți plecați în străinătate</li> <li>- întocmit fise de observatie si fisa de risc dupa caz</li> </ul>	- estimativ 20 de copii	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024		
10	Prevenirea separării copilului de familia sa nr.272/2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii/prestații sociale, întocmire plan servicii sau evaluare/reevaluare care se înaintează primarului spre aprobare, prin dispoziție</li> <li>- identificarea și evaluarea cazurilor care impun acordarea de servicii/beneficii sociale pentru prevenirea separării copilului de familia sa</li> </ul>	- estimativ 2 cazuri	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024		
11	Sprjin în vederea instituirii curatelei/tutelei Codul Civil și Codul de Procedură Civilă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anchete sociale solicitate de judecătorie, notariate, în vederea instituirii curatelei/tutelei pentru minori și persoane lipsite de discernământ sau care datorită problemelor de sănătate nu se pot reprezenta singure</li> </ul>	- estimativ 2 cazuri	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024		
12	Sprjin părinți în situații de divorț/stabilire pensie întreținere/încredința re minori/program vizitare minori – Legea nr.272/2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anchete psihosociale pentru divorț/stabilire domiciliu minori, stabilire pensie întreținere minori</li> </ul>	- estimativ 17 cazuri	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024		



13	<p>Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor handicap, republicată</p> <p>cu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea salariilor pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și a indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav</li> <li>- verificarea la domiciliul persoanelor cu handicap grav a activității asistentului personal</li> <li>- verificarea persoanelor cu handicap grav care beneficiază de indemnizație lunară</li> <li>- efectuare anchete sociale pentru evaluare/reevaluare în vederea încadrării într-un grad de handicap</li> <li>- raportare activitate asistenți personali în cadrul Consiliului Local în conformitate cu art. 40 alin. 2 din legea 448/2006</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 81 de cazuri</li> <li>- estimativ 30 de cazuri</li> <li>- estimativ 51 de cazuri</li> <li>- estimativ 24 de cazuri</li> <li>- semestrial</li> </ul>	<p>Compartiment resurse umane , compartiment financiar contabil / Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară</p> <p>31.12.2024</p>	<p>Bugetul local/ Hotărâri Consiliul Local, Buget stat</p>
14	<p>Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmire contract cu familia</li> <li>- monitorizarea și reevaluarea periodică a progreselor înregistrate de copilul cu dizabilități și/sau CES, a deciziilor și intervențiilor, precum și a gradului de satisfacție a beneficiarilor</li> <li>- efectuarea vizitelor de monitorizare la domiciliul copilului atunci când este necesar</li> <li>-eliberare anchete sociale , raport de evaluare initiala , factorii de mediu în cazul copiilor cu suspiciune de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estimativ 10 cazuri</li> <li>- semestrial</li> <li>- estimativ 8 vizite</li> </ul>	<p>Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară</p> <p>31.12.2024</p>	

	și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale	CES/dizabilitate				
15	H.G. nr. 797/2017 modificată prin H.G. nr. 417/2018 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal	<p>- Monitorizarea și analizarea situației persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante</p>	- semestrial			
16	Consiliere juridică a persoanelor vârstnice vulnerabile (Legea 19/2018 privind aprobarea O.U.G. nr. 34/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice	<p>- urmărirea și îndeplinirea obligațiilor contractuale ale întreținătorilor vârstnice care au încheiat contracte de întreținere, sau de vânzare-cumpărare cu clauză de întreținere și uzufruct viager</p>	- estimativ 4 cazuri	Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară	31.12.2024	
17	Ordonanța de urgență nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional	<p>-Beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare</p> <p>- persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață,</p>	- estimativ 40 de beneficiari			Ministerul

<p>Ajutorarea persoanelor defavorizate POAD 2014-2020, de persoanele cele mai defavorizate care beneficiază de ajutoare alimentare și/sau asistență materială de bază, în caz de precaritate materială constând în lipsa produselor de igienă</p>	<p>respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale</p>	<p>- estimativ 3 de beneficiari</p>	<p>Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>Investițiilor și Proiectelor Europene POAD 2014-2020</p>
---	---	-------------------------------------	--	-------------------	---

La nivelul Primăriei Gura Vîtioarei se acorda si urmatoarele servicii sociale:

- efectuarea vizitelor de monitorizare la domiciliul copilului atunci cand este necesar;
- vizitarea si informarea persoanelor care solicita asistare in centre de ingrijire;
- monitorizarea situatiei persoanelor cu dizabilitati.



C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

- a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
- c) bugetul estimat al programului de contractare.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare. - nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare. – nu este cazul în anul 2024.

## CAPITOLUL II

### **PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ART. 6 DIN HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 797/2017**

**Primăria comunei Gura Vîtioarei are înființată pagină web-site: <https://guravitioarei.ro/>**

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Gura Vîtioarei:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale afisat pe pagina web-site a primariei ;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finanțate din bugetul consiliului local ce va fi afisat pe pagina pagina web-site a primariei dupa aprobare ;

primariei dupa aprobare ;

ce va fi afisat pe pagina pagina web-site a

- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;
  - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior – se actualizează trimestrial/ anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv ( ‘Proiect în vederea sprijinirii conectării populației cu venituri mici la rețelele de apă și canalizare’ );
3. Telefonul verde; - nu este cazul
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Primăria comunei Gura Vîtioarei - Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. (acțiuni de informare la domiciliu asupra drepturilor copilului, drepturilor persoanelor vârstnice, prevenirea violenței domestice etc):
- se vor organiza acțiuni de constientizare și sensibilizare a comunității cu privire la prevenirea situațiilor de risc , a imbolnavirilor , îndrumare către obținerea certificatelor de handicap sau certificate CES (minori) .
  - consiliere persoanelor care au în grija copii ai caror parinti sunt plecati in strainate.
  - cu ocazia sarbatorilor se iarna , acordarea de cadouri pentru copii care fac parte din familii vulnerabile .
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Primăriei comunei Gura Vîtioarei - acordarea ajutorului de încălzire și a suplimentului de energie, preluare cereri VMI, în vederea sprijinirii populației cu venituri mici, cereri ajutoare de urgență pentru persoanele/familii aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților.
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.(întâlniri semestriale de lucru pentru categoria de beneficiari: copii și familie, persoane cu dizabilități, persoane supuse riscului de marginalizare);
7. Activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială : publicare pe site –ul primăriei și /sau avizierul instituției de anunțuri referitoare la acordarea diverselor prestații /beneficii sociale , îndrumare privind completarea formularelor necesare , îndrumare către institutiile acreditate spre obținerea beneficiilor sociale etc.; - nu este cazul
8. Mesaje de interes public transmise prin presă- nu este cazul .

**CAPITOLUL III**  
**PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULI CARE**  
**LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:
- a) cursuri de perfecționare

Inspector cu atributii in asistenta sociala	Nr. de persoane 1	Buget estimat 2000 lei
b) cursuri de calificare		

...	Nr. de persoane -	Buget estimat -
c) sesiuni de instruire pentru: c.2. asistenți personali.		

Asistenți personali ai persoanelor cu handicap	Nr. de persoane 30	Buget estimat 6000 lei
--	-----------------------	---------------------------

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de Asistență Socială pentru anul 2024 se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**Grigore DUMBRĂȘCU**

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Jr. Nicoleta-Corina CONSTANTIN**