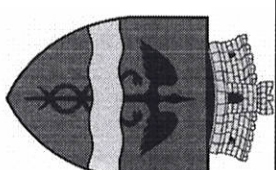


ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMARUL COMUNEI GURA VITIOAREI



NR.1195/ 04.02.2022

PROIECT DE HOTARARE

pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind inregistrarea si arhivarea contractelor de arendare depuse la Primaria/Consiliul Local Gura Vitioarei

Avand in vedere prevederile:

- Art. 1836-1850 din Codul civil referitoare la Reguli particulare in materia arendarii;
 - Ordinului nr.37/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- Vazand referatul de aprobare al primarului comunei inregistrat sub nr. 1196/04.02.2022;

In temeiul prevederilor art.129, alin(1)si (14) si art. 196 alin.1 , lit.a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ,

Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei ,judetul Prahova

HOTARASTE :

ART.1. - Se aproba Regulamentul-cadru pentru inregistrarea si arhivarea contractelor de arenda depuse la Primaria/Consiliul local al comunei Gura Vitioarei, in conformitate cu Anexa nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART.2- Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre functionarii publici cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrelor agricole din compartimentul cadastru si agricultura din aparatul de specialitate al primarului.

ART.3.-Prin grija secretarului general al comunei Gura Vitiorei prezenta hotarare se comunica primarului comunei Gura Vitiorei, prefectului județului Prahova, compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei și se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet în secțiunea Monitorul oficial local prin compartimentul monitorizarea procedurilor administrative.

**PRIMAR,
Gheorghe STANESCU**



**Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Jr. Nicoleta- Corina CONSTANTIN**



REGULAMENT CADRU
Pentru inregistrarea si arhivarea constraxtelor de arenda depuse la Primaria Gura Vitioarei,
judetul Prahova

I. Contractele de arenda se vor primi pentru inregistrarea lor in registrul special de evidenta a contractelor de arenda al Compartimentului Cadastru si Agricultura din cadrul Primariei Gura Vitioarei, judetul Prahova, de catre persoana cu atributii delegate, respectiv agentul agricol ca persoana responsabila cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrelor agricole, incheiate in forma scrisa, in minim trei exemplare originale, avand adresa de inaintare si tabel nominal cu contractele depuse;

1.1. Contractele de arenda vor fi depuse pentru inregistrare la Compartimentul de Cadastru si Agricultura din cadrul Primariei Gura Vitioarei in termen de cel mult 30 zile calendaristice de la data semnarii acestora de catre partile contractante (termen stabilit in corelatie cu prevederile art. 120, alin.2, din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, modificat).

1.2. contractele de arenda vor fi insotite de urmatoarele documente:

a) pentru contractele incheiate de un arendator care are calitate fie de titular al dreptului de proprietate pentru care exista emis un titlu de proprietate valabil sau alt act de proprietate, fie de mostenitor unic inscris in aceasta calitate intr-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct(reconstituire drept de proprietate), este suficient sa se anexeze o copie a titlului de proprietate si o copie a actului de identitate pentru arendator;

b) pentru contractele incheiate de un arendator care are calitatea fie de coproprietar, alaturi de alti coproprietari, ai unui drept de proprietate pentru care s-a emis un titlu de proprietate valabil, fie de mostenitor alaturi de alti mostenitori, eliberat de pa urma unui defunct, se va anexa:

- copia titlului de proprietate /sau actului de proprietate;
- copia actului din care sa reiasa suprafata de teren ce revine fiecaruia sau cota din suprafata inscrisa in actul de proprietate (daca exista);

- declaratie pe proprie raspundere privind calitatea de mostenitor si suprafata de teren utilizata (in cazul in care nu se depune documente de proprietate);

- copia actului de identitate al arendatorului, inclusive CUI pentru arendatorii persoane juridice.

c) pentru contractele incheiate de arendatori care reprezinta fie toti coproprietarii inscrisi intr-un act de proprietate valabil, fie toti mostenitorii inscrisi intr-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient sa se anexeze o copie a actului de prorietate, cat si o copie a actelor de stare civila si de identitate a tuturor proprietarilor;

d) pentru contractele incheiate de arendatori care sunt altele decat cele inscrise in actul de proprietate, se va anexa:

- copia actului de proprietate, de unde vine terenul;
- copia documentului autentic din care sa reiasa calitatea arendatorului, si anume: fie copia certificatului de mostenitor eliberat de pe urma unui defunct, fie copia anexei 24-

eliberata de pe urma unui defunct, fie procura/imputernicire/mandate autentice de reprezentare sau orice alt document din care sa reiasa calitatea de proprietar al bunului arendat;

- declaratie pe proprie raspundere privind calitatea de mostenitor si suprafata de teren utilizata (pentru cazurile in care nu se depun acte de proprietate);
- copia actului de identitate pentru arendatori;
- e) chitanta de achitare a taxei de inregistrare.

II. Inregistrarea rezilierii/modificarii contractelor de arenda

1. Pentru inregistrarea rezilierii/modificarii contractului de arendare, arendasul prezinta la Compartimentul Cadastru si Agricultura din cadrul Primariei Gura Vitoarei in termen de 30 zile de la data operarii modificarilor:

- Trei exemplare ale actului aditional;
 - Chitanta de achitare a taxei de inregistrare.
2. Nu se vor inregistra si nu vor fi luate in considerare rezilieri/modificari ale contractelor de arenda fara acordul ambelor parti sau fara a exista o sentinta definitiva pronuntata de instanta de judecata.

III. contractele de arenda vor urma cursul unor verificari efectuate de catre persoana cu atributii delegate, respectiv agentul agricol ca persoana responsabilă cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrelor agricole, dupa cum urmeaza:

- Va verifica, in termen de 15 zile lucratoare de la data depunerii acestora la Compartimentul Cadastru si Agricultura din cadrul Primariei Gura Vitoarei, daca sunt depuse contractele de arenda in trei exemplare originale, semnate si stampilate in cazul in care una din parti este persoana juridica si daca sunt insotite de documentele prevazute la punctual I.2 din prezenta Procedura;

- Va verifica daca este respectat termenul de depunere spre inregistrare a contractelor de arenda, respectiv termenul de 30 zile de la data semnarilor acestora de catre partile contractante;

- In cazul in care documentatia este completa si corect intocmita, va verifica daca, in conformitate cu datele inscrise in registrele agricole, arendatorul este proprietarul terenului care face obiectul arendarii;

- Daca se constata nereguli cu ocazia verificarilor efectuate, nu va inregistra contractele de arenda si va proceda la returnarea documentatiei catre arendas pentru completare, indicand ceea ce lipseste din documentatie;

- Daca nu se constata nereguli, pe baza documentatiei complete, va proceda la inregistrarea contractelor de arenda in registrul special de inregistrare a contractelor de arenda;

- In cazul inregistrarii concomitente a mai mult de zece contracte de arenda prezentate de unul si acelasi arendas, termenul indicat de verificare poate fi prelungit cu 10 zile.

IV. In cazul in care, ulterior inregistrarii contractului de arendare, se emit documente de natura sa modifice destinatarului terenului aflat intr-un contract de arendare, respectivul contract va fi reziliat de drept.

V. Exemplarul contractului de arenda care ramane la primarie, va fi inregistrat, semnat si stampilat de primar si persoana cu atributii delegate, respectiv agentul agricol, urmand a fi arhivat in ordinea inregistrarii.

VI. Persoana responsabilă cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrelor agricole are obligatia de a opera contractele de arenda in Registrul agricol, atat la Arendator, cat si la Arendas.

VII. Prin grija persoanei responsabile cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrelor agricole celelalte doua exemplare originale ale contractelor de arendare, inregistrate semnate si stampilate vor fi inmanate arendasului sub semnatura de primire.

**INITIATOR,
PRIMAR,
Gheorghe STANESCU**



**Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENEARL,
JR. Nicoleta Corina CONSTANTIN**



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA GURA VITIOAREI
PRIMAR
NR.1196/04.02.2022

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru
inregistrarea si arhivarea contractelor de arenda depuse la Primaria / Consiliul
Local al comunei Gura Vitioarei, judetul Prahova

Avand in vedere prevederile;

- art.1836-1850 din Codul civil referitoare la Contractul de arendare;
- art.1178-1280 din Codul civil referitoare la contracte;
- Ordinului 37/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- Art.129, alin.2, lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Astfel, din continutul dispozitiilor legale enumerate rezulta ca legiuitorul nu numai ca a conferit Consiliului Local dreptul de a adopta hotarari ce au ca obiect operatiunile mentionate,dar totodata, a apreciat ca exista si capacitatea de a organiza si reglementa desfasurarea procedurilor supuse dezbaterii.

Analiza procedurilor de inregistrare si arhivare a Contractelor de arendare depuse la Consiliul Local Gura Vitioarei a evidenciat sincopre rezultate ca urmare a interpretarii gresite a normativelor incipiente. Pentru evitarea acestor situatii, se impune, ca cerinta obligatorie, necesitatea adoptarii unui regulament intern.

Pentru aceste considerente, consider oportuna si justificata adoptarea unui proiect de hotarare avand ca obiect aprobarea Procedurii de lucru privind modul de inregistrare si arhivare a Contractelor de arendare depuse la Primaria/Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, judetul Prahova.

PRIMAR

STANESCU GHEORGHE



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA GURA VITIOAREI
NR. 1197 / 04.02.2022

RAPORT
Privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru inregistrarea si arhivarea
contractelor de аренда depuse la Primaria/Consiliul Local al comunei Gura
Vitioarei, jud.Prahova

Analizand proiectul de hotarare initiat de catre primarul comunei Gura Vitioarei, judetul Prahova ,avand in vedere prevederile:

- art.1836-1850 din Codul Civil referitoare la Contractul de arendare ;
- art.1178-1280 din Codul civil referitoare la contracte;
- art.129,alin 2, lit.a) din OUG nr.57/2019 - privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Ordinul 37/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pe perioada 2020-2024 ;

Din continutul dispozitiilor legale enumerate rezulta ca legiuitorul nu numai ca a conferit Consiliului Local dreptul de a adopta hotarari ce au ca obiect operatiunile mentionate,dar totodata, a apreciat ca exista si capacitatea de a organiza si reglementa desfasurarea procedurilor supuse dezbaterei.

Analiza procedurilor de inregistrare si arhivare a Contractelor de arendare depuse la Consiliul Local Gura Vitioarei a evidentiat sincope rezultate ca urmare a interpretarii gresite a normativelor incipiente. Pentru evitarea acestor situatii, se impune, ca cerinta obligatorie, necesitatea adoptarii unui regulament intern.

Pentru aceste considerente,consider oportuna si justificata adoptarea unui proiect de hotarare avand ca obiect aprobarea Procedurii de lucru privind modul de inregistrare si arhivare a Contractelor de arendare depuse la Primaria/Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, judetul Prahova.

REFERENT,

Tatiana MOLDOVEANU